

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 14 г. Назарово Красноярского края»

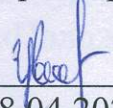
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

от 18.04.2022 г. к приложению № 3 коллективного договора МБОУ «СОШ 14», прошедшему уведомительную регистрацию в администрации города Назарово 12.03.2021 года за № 362.

Договаривающиеся стороны:


от работодателя:

директор МБОУ «СОШ 14»

  
В.Ф. Цветных  
18.04.2022 г.



от работников организации:

председатель первичной  
профсоюзной организации  
  
И.В. Казакова  
18.04.2022 г.

Дополнительное соглашение прошло уведомительную регистрацию в администрации города от « 18 » апреля 2022 г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_ от « — » \_\_\_\_\_ 2022 г.

  
Ведущий специалист ОЭР

М.П.



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 14 г. Назарово Красноярского края»

### ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

от 18.04.2022 г. к коллективному договору МБОУ «СОШ 14», прошедшему уведомительную регистрацию в администрации города Назарово 12.03.2021 года за № 362.

МБОУ «СОШ 14» в лице директора школы Цветцых Владимира Фёдоровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и работники учреждения в лице председателя профсоюзного комитета МБОУ «СОШ 14» Казаковой Инны Витальевны с другой стороны, на основании решения Назаровского городского Совета депутатов Красноярского края № 37-285 от 30.03.2022 г. (« О внесении изменений в решение Назаровского городского Совета депутатов № 15-87 от 12.12.2018 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных управлению образования администрации г. Назарово»») пришли соглашению о внесении следующих изменений в Приложение №1 к коллективному договору («Положение об оплате труда работников МБОУ «СОШ 14»:

1. Подпункт 3.6. пункта 3. «Выплаты стимулирующего характера» раздела II. «Порядок и условия оплаты труда работников» изложить в редакции следующего содержания:

«3.6. Конкретный размер выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы) устанавливается в абсолютном размере, с учетом фактически отработанного времени.»

2. Пункт 12 раздела III. «Условия оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров» изложить в редакции следующего содержания:

«12. Выплаты стимулирующего характера, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы руководителям, их заместителям и главным бухгалтерам учреждений, устанавливаются на срок не более трех месяцев в процентах от должностного оклада.»

3. Пункт 8 «Должности, не предусмотренные профессиональными квалификационными группами» приложения №1 «Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений» к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Назарово дополнить следующим содержанием:

«8. Должности, не предусмотренные профессиональными квалификационными группами

|                                    |                           |
|------------------------------------|---------------------------|
| Должность                          | Минимальный размер оклада |
| Младший специалист по охране труда | 3 896,0                   |

4. Строку таблицы «педагогические работники: учитель» пункта 1. «Общеобразовательные учреждения, подведомственные управлению образования администрации города Назарово» приложения № 3 «Виды, условия, размеры установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Назарово» к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Назарово дополнить критерием оценки результативности и качества труда работников учреждения и его условия следующего содержания:

| Должности                | Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения   | Условия      |           | Пределное количество баллов* | Период на который устанавливается выплата |
|--------------------------|---|--------------|-----------|------------------------------|---|
|                          |   | Наименование | индикатор |                              |   |
| Педагогические работники | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |              |           |                              |   |

|                |  |  |                                   |    |        |
|----------------|--|--|-----------------------------------|----|--------|
| ки:<br>учитель | Организация<br>деятельности детских<br>объединений,<br>организаций | Постоянн<br>ый состав,<br>создание<br>и<br>реализаци<br>я<br>социальн<br>ых<br>проектов,<br>программ | Достиже<br>ния<br>обучающ<br>ихся | 30 | На год |
|----------------|--|--|-----------------------------------|----|--------|

5. В приложение № 3 «Виды, условия, размеры установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Назарово» к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Назарово добавить следующее содержание:

|  |   |   |   |      |            |
|--|---|---|---|------|------------|
| Специалист по охране труда, младший специалист по охране труда | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |   |      |            |
|  | Своевременная подготовка локальных нормативных актов  | Соответствие нормам действующего законодательства   | 100%  | 15,0 | На месяц   |
|  | Обеспечение соблюдения норм охраны труда, техники безопасности  | Отсутствие письменных замечаний руководителя учреждения, контролирующих и надзорных органов | 0 замечаний   | 15,0 | На квартал |
|  | Осуществление делопроизводства в полном объеме и в соответствии с регламентирующими документами                       | В соответствии с требованием законодательства   | Отсутствие письменных замечаний руководителя учреждения | 10,0 | На месяц   |
|  | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы  |   |   |      |            |
|  | Результативность деятельности   | Отсутствие предписаний надзорных органов или устранение                                     | 0 замечаний   |      | На квартал |

|                                       |   |   |                  |      |          |
|---------------------------------------|---|---|------------------|------|----------|
|                                       |   | предписаний в установленные сроки                                     |                  | 20,0 |          |
|                                       | Взаимодействие с органами государственной власти (Социальное страхование, пенсионное страхование, ИМНС и др.) | Оперативное реагирование на запросы органов государственной власти: - | 0 замечаний      | 20,0 | На год   |
| Выплата за качество выполняемых работ |   |   |                  |      |          |
|                                       | Коммуникативная культура  | Выстраивание конструктивных взаимоотношений с сотрудниками учреждения | Отсутствие жалоб | 10,0 | На месяц |

6. Приложение № 7 « Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений для руководителей, заместителей и главных бухгалтеров» к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Назарово изложить в новой редакции:

Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений для заместителей руководителя.

| Должности   | Критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений  | Условия  |   | Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы |
|---|--|--|---|---|
|   |  | Наименование   | Индикатор   |   |
| Руководитель учреждения, заместитель руководителя | <b>Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b> |  |   |   |
|   | Создание условий для осуществления образовательного процесса   | Материально-техническая, ресурсная обеспеченность образовательного процесса  | В соответствии с лицензией  | 15%   |
|   |  | Обеспечение санитарно-гигиенических условий образовательного процесса, обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда | Отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки | 10%   |
|   |  | Обеспечение открытости и   | Полное и своевременное  | 30%   |

|   |   |  |  |     |
|---|---|--|--|-----|
|   |   | доступности информации об организации, в том числе финансовой деятельности | размещение на официальном сайте в сети ИНТЕРНЕТ и внутри образовательной организации |     |
|   |   | Эффективность финансово-экономической деятельности                         | Обеспечение жизнедеятельности учреждения в соответствии с нормами                    | 15% |
| <b>Выплата за интенсивность и высокие результаты работы</b> |   |  |  |     |
| Обеспечение качества образования в учреждении               | Организация участия педагогов, обучающихся в конкурсах, мероприятиях регионального уровня |  | За участие в конкурсах, мероприятиях   | 5%  |
|   |   |  | За победу в конкурсах, мероприятиях  | 10% |
|   | Ведение экспериментальной работы  |  | Наличие статуса базовой площадки краевого уровня                                     | 15% |
|   |   |  | Наличие статуса базовой площадки муниципального уровня                               | 10% |
|   |   |  | Наличие специализированных классов   | 15% |
|   | Отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися, воспитанниками                       |  | 0  | 5%  |
|   | Организация дополнительного образования детей   |  | Наличие программ   | 10% |



|  |  |   |   |     |
|--|--|---|---|-----|
|  |  | Организация системы взаимодействия с семьей   | Наличие программ  | 10% |
|  | Сохранение здоровья обучающихся (воспитанников) в учреждении | Наличие программы организации сохранения и укрепления здоровья детей                      | Отсутствие динамики увеличения числа хронических и сезонных заболеваний обучающихся (воспитанников) | 5%  |
|  |  | Количество обучающихся, занимающихся в ФСК, участвующих в спортивно-массовых мероприятиях | Не ниже 70% от общего количества школы  | 10% |
|  | Сохранность контингента обучающихся, воспитанников           | Наполняемость классов в течение года в соответствии с планом комплектования               | Движение обучающихся в пределах 1-2% от общей численности   | 5%  |
| <b>Выплата за качество выполняемых работ</b> |  |   |   |     |
|  | Управленческая культура                                      | Отсутствие нарушений трудового законодательства   | 0   | 10% |
|  |  | Исполнительская дисциплина  | Своевременное предоставление требуемой информации, исполнение распорядительных документов           | 30% |
|  |  | Качество владения управленческими функциями (аналитические документы,                     | Наличие программ, проектов, планов и аналитических  | 15% |

|  |  |   |                                 |     |
|--|--|---|---------------------------------|-----|
|  |  | обоснованность и реализация программ, проектов, планов, системность контроля, своевременность коррекции, согласованность руководства, четкость организации) | документов по их реализации     |     |
|  |  | Эффективность реализуемой кадровой политики (оптимальность штатного расписания, стабильность кадрового состава)   | Укомплектованность кадрами 100% | 10% |