

Утверждаю

директор МБОУ «СОШ 14»

Цветных В.Ф.

Приказ №01-04-83/35 от 29.08.2019

**Правила приема
детей в 1-й класс в 2019-2020 учебном году
в МБОУ «СОШ14 г.Назарово Красноярского края»**

1. Прием граждан осуществляется в соответствии с требованиями:
- ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказа Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - СанПиН 2.4.2.2821-10
 - Приказа Минпросвещения России от 17 января 2019 г. N 19.

-Постановления Администрации города Назарово №1316-п от 20.09.2017 «Об утверждении Порядка выдачи разрешения на прием в общеобразовательные организации города Назарово на обучение ребенка по образовательным программам начального общего образования в возрасте ранее шести лет и шести месяцев или позже восьми лет»

2. Сроки приема заявлений в первый класс:

01.02.2018 – 30.06.2018 – прием детей, проживающих на закрепленной территории (имеющих постоянную или временную регистрацию о проживании на закрепленной территории);

01.07.2018 – 05.09.2018 – прием детей, не проживающих на закрепленной территории.

При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в организации в соответствии с законодательством РФ и нормативными правовыми актами субъектов РФ.

При приеме учитывается регистрация ребенка (не родителей).

3. В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

4. Для зачисления родителям необходимо предъявить в школу документы:

- личное заявление о приеме/электронное заявление через портал государственных (муниципальных) услуг;
- паспорт родителя (законного представителя) (подлинник и копия);
- свидетельство о рождении ребенка (подлинник и копия);
- документ о регистрации ребенка по месту жительства или пребывания или документ, содержащий сведения о такой регистрации

5. Информация о закрепленных территориях размещена на сайте школы, сайте Управление образования.

В случае отсутствия адреса проживания ребенка в указанном Постановлении родителям (законным представителям) необходимо обратиться в Управление образования для решения вопроса устройства ребенка в общеобразовательную организацию.

— *при подаче заявления с 01.02.2018 по 30.06.2018:*

-свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства/пребывания (свидетельство формы № 3 или свидетельство формы № 8)* на закрепленной территории;

-или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

— *при подаче заявления после 30.06.2018:*

-свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства/пребывания;

-или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

-или иные документы, подтверждающие проживание ребенка (например, договор аренды, безвозмездного пользования имуществом, участия в долевом строительстве, купли-продажи).

Медицинская карта может быть предъявлена родителями по их желанию как дополнительный документ.

Иностранные граждане и лица без гражданства предъявляют все документы на русском языке вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

6. Учредитель вправе разрешить приём детей в организацию в более раннем или более позднем возрасте. В этом случае школа, приняв документы от родителей (законных представителей), обращается в Управление образования с заявлением о разрешении на зачисление ребенка в школу с предоставлением в Управление образования:

-копии заявления родителя ребенка, не достигшего возраста 6 лет 6 месяцев либо достигшего возраста 8 и более лет на 1 сентября 2019/2020 учебного года, о приеме его в первый класс (для детей старше 8 лет: с приложением копии пояснения родителя (законного представителя) о причинах

невозможности начала обучения ребенка в первом классе в установленном законодательством возрасте),

-копии свидетельства о рождении ребенка,

-копии документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка (паспорт, документы об установлении опеки),

-копии медицинского документа об отсутствии противопоказаний к обучению в первом классе (Форма № 026/у, утвержденная Министерством здравоохранения Российской Федерации),

-заключения педагога-психолога о психологической готовности ребенка к обучению в школе.

7. Зачисление ребенка в образовательную организацию оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов, который размещается на информационном стенде учреждения в день их издания.

8. В приеме в учреждение может быть отказано по причине отсутствия в ней свободных мест (пункт 5 приказа Минобрнауки № 32, статья 67 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

9. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в образовательные организации либо в Управление образования.

Информация о количестве мест для приема в учреждения в целях обучения по реализуемым общеобразовательным программам размещается на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

10. Способы подачи заявления:

-непосредственно в общеобразовательную организацию;

-через МФЦ;

-через Единый портал Государственных и муниципальных услуг.